

INSTITUTUL DE BOLE  
CARDIOVASCULARE  
TIMIȘOARA

Str. Gheorghe Adam nr. 13A  
Timișoara, RO 1900  
tel: +40 256 207363  
fax: +40 256 207362  
E-mail: office@cardiologie.ro  
www.cardiologie.ro

APROBAT  
MANAGER  
Conf.Dr. LUCA CONSTANTIN TUDOR



**REFERAT DE NECESITATE**

Nr. 4240 din 25.06.2020

Pentru continuarea activitatii la compartimentul bloc operator (pompe de circulație extracorporală) este necesară încheierea unui contract de servicii cu posibilitatea de prelungire prin act adițional cu o firmă acreditată cod CPV : 50511100-1 în perioada 01.07.2020 -31.12.2020 .

Pret aprox : 2250 lei / luna + TVA

Ofertele se depun în scris încluzând la secretariatul IBCV Timișoara, str. Ghe. Adam nr.13A sau în format electronic la adresa de mail: office@cardiologie.ro până la data de 29.06.2020

Director financiar contabil  
Ec. Bojin Aurora

*Bojin*

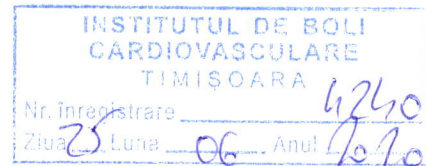
Comp. administrativ  
*Luca Constantin Tudor*

Birou Administrativ  
Ing. Voichescu Ilie

INSTITUTUL DE BOLE CARDIOVASCULARE  
CENTRUL DE CONTROL FINANCIAR  
PREVENTIV 2  
ec. CIOC ADRIAN

*Voichescu Ilie*

## CAIET DE SARCINI



Prezentul caiet de sarcini se aplică pentru achiziționarea de **Servicii de reparare și întreținere a echipamentului medical** cu coduri CPV: 50421000-2 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului medical,

### DESCRIERE:

Pretul unitar ofertat va reprezenta tariful unui abonament lunar pentru fiecare aparat, în baza căreia se va efectua Serviciul solicitat care cuprinde servisarea, întreținerea și verificarea aparatelor din dotare.

- **Activitatea de service**, presupune remediarea defecțiunilor accidentale aparate la aparatura medicală. Serviciul solicitat cuprinde intervenții în cantitățile de servicii estimate, în baza unei comenzi ferme și în caz de urgență majoră, a unei solicitări telefonice.

Firma prestatoare se obligă să răspundă în maximum 24 de ore de la data solicitării în scris sau solicitare telefonică, inclusiv în zilele de sâmbătă, duminică, sărbători legale. Activitatea de reparații și întreținere tehnică, va fi documentată printr-un „Raport Service”, în care să se menționeze constatările și intervențiile efectuate, în urma solicitării.

Acest document trebuie semnat și parafat atât de prestator cât și de unitatea beneficiar. În cazul în care este nevoie de piese de schimb, acestea vor fi menționate obligatoriu în „Raport Service”. Prestatorul va efectua și montarea pieselor, moment în care se va emite din nou un „Raport Service” în care se menționează operațiunile efectuate, starea de funcționare a aparatului și verificările făcute, aparatul urmând să funcționeze la parametrii specificați din cartea tehnică. Și acest „Raport service” va fi semnat atât de prestator cât și din partea beneficiarului.

- **Serviciul de întreținere** constă în lucrări de mentenanță, în funcție de vechimea aparatului, regimul de exploatare și specificațiile cartii tehnice. Acesta se va efectua la o dată stabilită în comun acord, stabilită de cele două părți. După efectuarea lucrărilor de mentenanță se va întocmi un „Raport Service” în care se consemnează activitatea desfășurată și starea tehnică a aparatului.

- **Serviciul de verificare tehnică obligatorie** se face după specificațiile cartii tehnice a aparatelor și data efectuării va fi stabilită de comun acord, cu emiterea unui „Buletin de verificare tehnică”.

- La cererea beneficiarului eliberează **Raport de constatare și Avize de casare**, pentru aparatura ce îndeplinește condițiile de casare.

Toate documentele emise în urma intervențiilor, vor fi semnate și se va trece obligatoriu și numele și prenumele persoanelor care execută intervenția cât și a celor care asistă din parte beneficiarului sau care răspund direct de buna funcționare a acestuia.



Preturile vor include toate cheltuielile aferente serviciilor de intretinere, reparatii, si verificare pentru echipamente medicale si vor fi executate la sediu beneficiarului.

In cazul in care nu este posibil lucru, firma prestatoare va putea solicita acordul beneficiarului pentru remediarea defectului la sediul prestatorului. In acest caz se va intocmi un proces verbal de custodie pentru ridicarea aparatului, subasamblului, ect, neputand fi solicitate majorari ale pretului cauzate de transportul acestora de la beneficiar la prestator si invers.

Prestatorul va incerca in masura in care este posibil sa inlocuiasca pe perioada aparatelor, aparatele defecte cu alte aparate proprietate personala. Aceasta se va realiza pentru aparatele defecte accident si nu pentru aparatele pentru care beneficiarul a fost instiintat din timp asupra defectelor si pentru care acesta nu a luat masuri de remediere a defectelor prin inlocuirea pieselor sau a subansamblelor constatate ca fiind defecte sau depasite fizic si moral.

Termen de plata pentru Servicii de intretinere : 60 de zile de la emiterea

#### Lista aparatura medicala

Nr. crt	Denumire lot	Cant	Numar minim de luni	Pret unitar/ luna	Valoare Totala/luna
1	Servicii de intretinere, reparatii, si verificare pentru POMPA CIRCULATIE EXTRACORPOREALA STOCKERT SIII cu HEATER COOLER SIII	2	9		
2	Servicii de intretinere, reparatii, si verificare pentru POMPA CIRCULATIE EXTRACORPOREALA CAPS cu HEATER COOLER	1	9		

Intocmit  
Ing.Voichescu Ilie

